Společně za sny 2026

I. Název programu

Společně za sny 2026

II. Vyhlašovatel programu, poskytovatel finančního příspěvku

Vyhlašovatelem programu a poskytovatelem finančního příspěvku je společnost Hyundai Motor Manufacturing Czech s.r.o., IČO: 27773035, se sídlem Průmyslová zóna Nošovice, Hyundai 700/1, 739 51 Nižní Lhoty, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, odd. C, vl. 41484 (dále jen jako „HMMC“).

III. Vymezení okruhu žadatelů, příjemců a oblasti aktivit

Žadateli a příjemci finančního příspěvku mohou být:

- Nadaní studenti ve věku 12–21 let
- Jednotlivci i neformální skupiny studentů V Moravskoslezském kraji.

Aktivity:

1. **Umělecká:**
   - ✓ hudební obory
   - ✓ výtvarné obory
   - ✓ literární obory
   - ✓ filmové obory
2. **Přírodovědná:**
   - ✓ všechny přírodovědné obory
3. **Design a technologie:**
   - ✓ soutěže, výstavy
   - ✓ realizace díla
4. **Podpora realizace studentských projektů:**
   - ✓ komunitní projekty
   - ✓ ekologické projekty
   - ✓ charitativní projekty

IV. Cíl a priority programu

Společnost Hyundai Motor Manufacturing Czech s.r.o. (HMMC) vyhlašuje grantový program **„Společně za sny“** pro rok **2026.** Program má za cíl finančně podpořit rozvoj a realizaci projektů nadaných studentů ve věku 12–21 let. Podpora je určena jednotlivcům i neformálním skupinám studentů v Moravskoslezském kraji.

V. Žádost o finanční příspěvek a jeho podmínky

Uzávěrka pro podání žádostí je **8. 11. 2026**

- Žadatelem mohou být studenti ve věku 12–21 let.
- Žadatelem mohou být **individuální studenti**, ale i **neformální skupiny studentů**.
- Žadatel musí mít trvalý pobyt v Moravskoslezském kraji.
- **Podpořený projekt musí být realizován a vyúčtován v roce 2027.**
- Příjemce grantu je povinen uvádět ve všech materiálech a při všech příležitostech název poskytovatele příspěvku a jeho logo (HMMC + logo HMMC).
- V případě, že příjemce má účet na sociálních sítích, zavazuje se také na svých stránkách a případných fotkách označit poskytovatele příspěvku: Facebook **(@hyundainosovice)**, Instagram **(#hyundainosovice)**.
- Projekt je nutno realizovat a vyúčtovat do **31. 12. 2027**.
- Finanční příspěvek **lze použít na účastnické poplatky, náklady spojené s účastí v soutěžích (doprava, ubytování), stipendia, vybavení a potřebný materiál k realizaci projektu.**
- Finanční příspěvek **nelze využít na úhradu mezd a ostatních osobních výdajů, nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s projektem, pohoštění, dary, úhradu úvěrů a půjček.**
- O poskytnutí grantového příspěvku rozhodne hodnotící komise. Na poskytnutí finančního příspěvku není právní nárok.

VI. Výše finančního příspěvku

- Výše finančního příspěvku na jeden projekt v rámci grantového programu činí **25 000 Kč.**
- Grantová komise vybere **4 projekty**, které budou podpořeny celkovou částkou **100 000 Kč.**

VII. Harmonogram grantového programu

01. 10. 2026	Vyhlášení výzvy k předkládání žádostí
01. 10. – 08. 11. 2026	Možná konzultace projektů s administrátorem a příjem žádostí
08. 11. 2026	Uzávěrka pro příjem žádostí
09. 11. – 13. 11. 2026	Kontrola žádostí – formální hodnocení
16. 11.– 20. 11. 2026	Výběrová komise, vyhlášení vítězných projektů
23. 11 – 18. 12. 2026	Registrace, podpisy smluv, platby
01. 1. – 31. 12. 2027	Realizace projektů a zaslání závěrečného vyhodnocení

VIII. Podání grantové žádosti

Žádost o grantový příspěvek lze podat pouze elektronicky, a to přes grantový systém Grantys: https://www.hyundai.grantys.cz/ do 8. 11. 2026.

- Žadatelé budou informováni o stavu svých žádostí dle časovéhoharmonogramu.

IX. Povinné náležitosti žádosti

Každá podaná žádost musí obsahovat:

- **Povinné informace** – všechna textová pole grantového formuláře jsou povinná a je potřeba je vyplnit
- **Fotografii** – k žádosti je potřeba přiložit Vaši fotografii (nejlépe foto žadatele dokumentující vztah k odvětví, např. – vlastní foto s hudebním nástrojem, s kamerou, designovým výrobkem, atd). Fotografii můžete vložit ve formátu .jpg nebo .png v sekci „Soubory“.
- **Motivační video** – žadatel musí k žádosti přiložit krátké video, ve kterém představí sebe a svůj projekt. Video musí být nahráno např. na kanál Youtube, kde si jej administrátor stáhne pro další prezentaci. Video nesmí být delší než dvě minuty (doporučená délka je do 1 minuty). Do formuláře žádosti vložte odkaz na video. Případně pokud to velikost souboru dovolí, nahrajte video do sekce „Soubory“. Obsah a forma videa je zcela na vás a na vaší kreativitě.

- **Doporučující dopis** – žadatel musí přiložit podepsaný dopis svého mentora (učitele,

vedoucího), ve kterém popíše, proč by měl být student podpořen. Dopis může být vložen pouze ve formátu .pdf. Vkládáte do sekce „Soubory“.

X. Hodnocení grantových žádostí

Hodnocení žádostí reflektuje principy grantového programu, je transparentní a netoleruje žádné projevy korupce. Při formálním i obsahovém hodnocení žádosti nesmí vzniknout střet zájmů hodnotitele a žadatele o grant. Všichni hodnotitelé a členové hodnotící komise jsou vázáni Etickým kodexem, ve kterém deklarují objektivitu svého hodnocení a vylučují střet zájmů. Výběr vítězných žadatelů proběhne ve dvou kolech. Hodnotícím grantového programu je **vyhlašovatel.**

- ✓ **Formální hodnocení** – V prvním kole budou hodnoceny všechny přijaté žádosti. Bude kontrolováno splnění povinných náležitostí a soulad žádostí s grantovým programem. Neúplné žádosti o grant, pozdní žádosti a žádosti neodpovídající grantové výzvě nebo těmto grantovým podmínkám budou vyřazeny.
- ✓ **Hodnoticí komise** – Všechny žádosti, které splní formální náležitosti a podmínky grantového programu, postoupí do druhého kola hodnocení. O udělení grantové podpory rozhoduje předem určená hodnotící komise složená ze zástupců HMMC. Komise posoudí jednotlivé žádosti a doporučí 4 projekty k podpoře. Základními kritérii při posuzování projektů jsou především: pravděpodobnost naplnění účelu projektu a jeho přínos, koncepčnost, realizovatelnost projektu z hlediska času, zkušenosti a studentské úspěchy žadatele.

XI. Závěrečná vyúčtování

- Žadatel předloží účetní doklady k realizovanému projektu do výše poskytnuté finanční podpory **nejpozději do 31. 12. 2027**. Vyúčtování probíhá v systému Grantys,
- úspěšný žadatel vloží vyúčtování a také veškerou fotodokumentaci. Ve vyúčtování se dokládají pouze doklady do výše poskytnutého finančního příspěvku, i když jsou celkové náklady nadaný projekt vyšší.
- **Závěrečná zpráva musí vždy obsahovat zhodnocení projektu a fotodokumentaci, případně video z realizace akce.**

XII. Často kladené dotazy

Co lze zahrnout do uznatelných nákladů?

Do uznatelných nákladů lze zahrnout např.: účastnický poplatek, školení, kurz, náklady na dopravu a ubytování, náklady na materiál, vybavení a pomůcky, náklady za doprovod (je-li potřeba k projektu např. zajištění doprovodu pedagoga, mentora apod.). Nejste-li si jistí, doporučujeme náklady konzultovat před podáním žádosti.

Můžu požádat o grant na už započatý projekt?

Ano, lze požádat o podporu na určitou fázi projektu či na její dokončení. Prosíme o přesnější specifikaci v žádosti (aktuální stav, další fáze, na kterou žádáte příspěvek).

Poskytuje HMMC materiály s firemním logem?

Ano, úspěšní žadatelé si mohou na oddělení vnějších vztahů zapůjčit roll-up či banner HMMC sloužící k propagaci poskytovatele finančního příspěvku.

XIII. Jak nejlépe popsat svůj projekt?

Aby měl projekt šanci na úspěch, doporučujeme zodpovědět si následující otázky:

- Dal/a jsem si záležet s přípravou každé jeho části včetně natočení videa a pořízení fotografie, která zaujme?
- Je projekt napsaný tak, že zaujme hodnotitele?
- Pokuste se svůj projekt co nejlépe prodat, představte si, že pro něj připravujete reklamu. Texty pište tak, aby zaujaly hodnotitele. Představte si sami sebe jako hodnotitele, který o projektu nic neví a projekt podle toho popište.

XIV. Kdo mi s projektem poradí?

Jana Pláničková, která je zodpovědná za grantový program, je Vám k dispozici ke konzultaci na tel.: 596 141 663 nebo e-mailem: jana.planickova@hyundai-motor.cz .